

来校時の手続き等

本校は、生徒が安心安全にのびのびと活動できる学校環境づくりを第一に考えています。

ご来校の皆様にはご不便をお掛けいたしますが、学習環境を維持するために、下記の点に関しましてご理解、ご協力くださいますよう、お願い申し上げます。

すべての方へ

1. お車で来校の際は本校所定の駐車場をご利用ください。
2. 校舎に入る際は、職員玄関協の事務室で入校手続きをお取りください。
3. 本校にご用の方は、事前に関係職員とアポイントメントを取り、来校してください。
4. 緊急の場合、特別な事情がある場合は、事務室、または、職員室までお申し出ください。
5. 5名以上での学校見学を希望される場合は、1ヶ月前までご連絡ください。
6. 校務以外で来校を希望される方は、16時以降にお願いします。
7. 教職員が校地内で声をお掛けすることがございますのでご了承ください。

保護者（役員）の皆様へ

1. 各種委員会や役員会、学校行事の際は開催要項にしたがってご来校願います。（事前申し込みが必要な場合があります。）
2. 学校公開の場合は受付で記名後、入校をお願いします。
3. 緊急の場合、特別な事情がある場合は、事務室、または、職員室までお申し出ください。

卒業生の皆様へ

1. 事前に、用事がある先生に連絡をとり、来校日時を確認してください。（校務のため対応できない場合があります。）
2. 来校時には、職員玄関協の事務室で入校手続きを行ってください。
3. 本校教職員がいない状態で用件が済んだらすみやかに帰宅してください。
4. 各種証明書が必要な場合は事前に確認してから、ご来校ください。
5. 部活動の活動場所を訪問する際も事前に顧問の先生へ連絡をとってください。

その他

1. 個人情報の保護について
 - 生徒の個人情報については、守秘してください。
 - 学校内での写真撮影は御遠慮ください。
2. 不審者対策について
 - 来校された方は、正面玄関の事務室で来校者受付をしてください。

来校者受付では、名札をお渡ししております。

校内では必ず着用していただき、お帰りの際に事務室にお返しください。

御協力よろしく申し上げます。

